

ПРИНЯТО:

С учетом мнения Совета родителей
протокол № 1 от 30.08.20 20 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ ДС №7

«Жар-птица»

С.А.Любчик

Приказ № 274 от 30.08.2019 г.

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете

протокол № 1 от 30.08.2019г.



**Положение
о деятельности консультационного пункта МБДОУ ДС №7 «Жар-птица»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации деятельности Консультационного пункта (далее – положение), определяет порядок создания и функционирования Консультационного пункта для родителей (законных представителей) и детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, не посещающих дошкольное учреждение.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
- Федеральным законом от 29.12.2013г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Семейным кодексом Российской Федерации (ФЗ ред. от 01.01.2001);
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- иными нормативными правовыми актами.

1.2. Консультационный пункт для родителей (законных представителей) и детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, не посещающих дошкольное учреждение (далее – Консультационный пункт), организуется на базе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №7 «Жар-птица» (далее по тексту – МБДОУ) реализующего основную образовательную программу дошкольного образования – для родителей (законных представителей) детей, не посещающих МБДОУ.

1.3. Основными принципами работы консультационного пункта МБДОУ являются добровольность, компетентность, соблюдение педагогической этики. Отношения родителей (законных представителей) воспитанников и специалистов консультационного пункта МБДОУ строятся на основе сотрудничества и уважения к личности ребенка.

1.4. Положение призвано регулировать деятельность консультативного пункта МБДОУ.

2. Основные цель и задачи

2.1. Целью деятельности консультационного пункта является – оказание информационно-консультативной, методической помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей дошкольного возраста в условиях семьи.

2.2. Основными задачами Консультационного пункта являются:

- оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям), воспитывающим детей на дому, по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей от 2 месяцев до 7 лет;
- способствовать активному вовлечению семей воспитанников в образовательное пространство детского сада и привлечению их к сотрудничеству в вопросах развития детей;

– определять и удовлетворять потребности семей дошкольников, не охваченных системой дошкольного образования.

3. Основные функции

3.1. Обеспечение потребности населения в получении дошкольного образования детьми, не посещающими МБДОУ.

3.2. Облегчение адаптационного периода будущих воспитанников МБДОУ.

3.3. Оказание консультативной помощи семьям будущих воспитанников МБДОУ.

4. Организация деятельности консультационного пункта

4.1. Консультационный пункт организуется при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения (в пределах выделенных средств, в помещениях, отвечающих санитарно-гигиеническим, противозидемическим условиям и правилам пожарной безопасности).

4.2. Консультационный пункт открывается приказом заведующего МБДОУ.

4.3. Общее руководство работой консультационного пункта возлагается на педагога, назначенного приказом руководителя МБДОУ.

4.4. Управление и руководство организацией работы консультационного пункта в МБДОУ осуществляется в соответствии с настоящим положением и Уставом дошкольного образовательного учреждения.

4.3. Деятельность всех специалистов МБДОУ проходит в своё рабочее время без дополнительной оплаты.

4.4. Часы работы консультационного пункта определяются графиком работы специалистов.

4.5. Руководитель Консультационного пункта организует работу консультационного пункта в МБДОУ, в том числе:

– обеспечивает работу специалистов МБДОУ в соответствии с графиком работы консультационного пункта;

– определяет функциональные обязанности специалистов консультационного пункта для родителей (законных представителей) детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение;

– осуществляет учет работы специалистов консультационного пункта;

– назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования.

4.6. Непосредственную работу с семьей осуществляют специалисты: педагог-психолог, учитель-логопед, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатели, медицинская сестра, заместитель заведующего по воспитательно-методической работе.

4.7. Плата за получение родителями консультативной помощи не взимается.

5. Основное содержание деятельности консультативного пункта.

5.1. Организация педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов МБДОУ: педагога-психолога, учителя-логопеда, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, воспитателя, медицинской сестры, заместителя заведующего по воспитательно-методической работе.

5.2. Консультирование родителей (законных представителей) детей, не посещающих МБДОУ, может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

5.3. В перечень услуг, предоставляемых консультативным пунктом, могут входить:

– просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

– педагогическая диагностика развития ребенка – психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее

потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций;

- проведение коррекционных и развивающих занятий на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи;

- публичное консультирование по типовым вопросам, поступившим при устном или письменном обращении родителей (законных представителей).

5.4. Работа с родителями (законными представителями), воспитывающими детей дошкольного возраста на дому, в МБДОУ проводится в различных формах: подгрупповых и индивидуальных; очные, заочные, дистанционные.

6. Права и ответственность

Родители имеют право:

6.1. На получение квалифицированной консультативной помощи, повышения педагогической компетентности родителей по вопросам воспитания и развития детей, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей.

6.2. На высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей.

6.3. Гарантию конфиденциальности консультации.

ДОУ имеет право:

6.3. На внесение корректировок в план работы консультационного пункта с учётом интересов и потребностей родителей.

6.4. На прекращение деятельности консультационного пункта в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.

6.5. Обобщать практический опыт своей деятельности в консультационном пункте.

Ответственность:

6.6. МБДОУ несёт ответственность за выполнение закреплённых за ним задач и функций по организации работы консультационного пункта.

7. Контроль за деятельностью

7.1. Отчёт о деятельности консультационного пункта заслушивается на итоговом заседании педагогического совета МБДОУ.

8. Делопроизводство

8.1. Перечень документации:

- план работы Консультационного пункта;

- график работы Консультационного пункта;

- журнал регистрации обращений родителей (законных представителей), посетивших консультационный пункт.