

**ПРИНЯТО:**

С учетом мнения Совета родителей  
протокол № 1 от 30.08.2019 г.



**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МБДОУ ДС №7  
«Жар-птица»

С.А.Любчик

Приказ №     от 30.08.2019 г.

**ПРИНЯТО**

на Общем собрании работников  
протокол № 1 от 30.08.2019 г.

**Функциональные обязанности ответственного лица по профилактике коррупционных и  
иных правонарушений  
МБДОУ ДС №7 «Жар-птица»**

1. Основными задачами ответственного лица являются профилактика коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ ДС №7 «Жар-птица» (далее по тексту - МБДОУ), а также обеспечение деятельности работников по соблюдению, запретов, ограничений и правил служебного поведения.
2. Ответственное лицо осуществляет следующие функции:
  - 2.1. Обеспечивает соблюдение работниками МБДОУ ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
  - 2.2. Принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе;
  - 2.3. Обеспечивает реализацию работниками МБДОУ обязанности по уведомлению работодателя, органы прокуратуры РФ и иных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений;
  - 2.4. Организует правовое просвещение работников МБДОУ;
  - 2.5. Подготавливает в соответствии со своей компетенцией проекты нормативных правовых актов о противодействии коррупции;
  - 2.6. Проводит беседы с работниками МБДОУ по вопросам, входящим в его компетенцию.
  - 2.7. Составляет план мероприятий, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ.